

# OBEC DOLNÁ MIČINÁ

---



Všeobecne záväzné nariadenie  
Obce Dolná Mičina  
číslo 1/2018

**ktorým sa určujú Zásady hospodárenia a  
nakladania s majetkom obce Dolná Mičina**

---

**Zverejnené na úradnej tabuli: od 29.3. 2018 do 13.4. 2018**

**Schválené uznesením obecného zastupiteľstva č 9. dňa 16.4. 2018**

**Vyvesené na úradnej tabuli od 17.4. do 2.5. 2018**

**Účinnosť nadobúda 2.5. 2018**

Obecné zastupiteľstvo Obce Dolná Mičina, na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 67 a 68 Ústavy Slovenskej republiky a v nadväznosti na ustanovenie § 6 ods. 1, § 11 ods. 4 písm. a), g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, v súlade s § 6 ods. 11 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov

sa uznieslo na vydaní tohto

## **Všeobecne záväzného nariadenia číslo 1/2018**

### **ktorým sa určujú Zásady hospodárenia a nakladania s majetkom Obce Dolná Mičina**

#### **1. Článok Všeobecné ustanovenia**

- 1.1. Obecné zastupiteľstvo Obce Dolná Mičina (ďalej len „OZ“) podľa § 11 ods. 4 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“) a § 9 ods. 1 zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí (ďalej len „zákon o majetku obcí“) v znení neskorších predpisov určuje tieto zásady hospodárenia s majetkom Obce Dolná Mičina (ďalej len „Zásady“).
- 1.2. Zásady upravujú najmä podmienky nadobúdania a prevodu majetku Obce Dolná Mičina (ďalej len „obec“), práva a povinnosti obecných právnických osôb pri správe majetku obce, práva a povinnosti právnických osôb, s ktorými obec uzatvorila zmluvu o výkone správy za účelom výkonu správy majetku obce, podmienky odňatia majetku organizáciám, ktoré obec zriadila, postup prenechávania majetku obce do užívania (vrátane nebytových priestorov) a podmienky nakladania s cennými papiermi, pohľadávkami a inými majetkovými právami obce.
- 1.3. Zásady sú záväzné pre obec, všetky jeho orgány organizačné zložky, ako aj pre obecné právnické osoby, ak hospodária s majetkom vo vlastníctve obce. Obecnými právnickými osobami sa na účely týchto Zásad rozumejú:
  - 1.3.1. právnické osoby založené alebo zriadené obcou podľa osobitného predpisu,
  - 1.3.2. obchodné spoločnosti a iné právnické osoby, s ktorými obec uzavrela zmluvu o výkone správy za účelom výkonu správy majetku obce.

- 1.4. Zásady sa nevzťahujú na nakladanie s majetkom obce, ktoré upravujú osobitné právne predpisy. Zásady sa nevzťahujú na finančné prostriedky obce, hospodárenie s ktorými sa riadi osobitnými zákonmi a schváleným rozpočtom obce. Zásady sa vzťahujú na nakladanie s cennými papiermi v rozsahu podľa článku 12 týchto Zásad, pričom v zostávajúcom rozsahu sa tieto právne vzťahy spravujú osobitnými právnymi predpismi.

## **2. Článok Majetok obce**

- 2.1. Majetok obce tvoria nehnuteľné veci a hnutel'né veci vrátane finančných prostriedkov, ako aj pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré sú vo vlastníctve obce podľa zákona o majetku obcí alebo ktoré nadobudne obec do vlastníctva prechodom z majetku Slovenskej republiky na základe zákona o majetku obcí alebo osobitného predpisu alebo vlastnou činnosťou - na základe kúpy, darovania alebo inou zmluvou, dedením, rozhodnutím štátneho orgánu alebo na základe iných skutočností ustanovených zákonom (ďalej len „majetok obce“).

## **3. Článok Majetkové postavenie obce a jeho právnických osôb**

- 3.1. Obec Dolná Mičiná je právnickou osobou, ktorá za podmienok stanovených v zákone o majetku obcí a v ďalších právnych predpisoch a v týchto Zásadách samostatne hospodári s vlastným majetkom.
- 3.2. Majetok obce slúži na plnenie úloh obce. Majetok obce má obec zveľaďovať, zhodnocovať, chrániť a vo svojej celkovej hodnote zásadne nezmenšený zachovať.
- 3.3. Darovanie nehnuteľného majetku obce je neprípustné.
- 3.4. Darovanie hnutel'ného majetku obce sa pripúšťa len výnimočne a to v zmysle ustanovenia čl. 5 bod 5.2.9 a 5.3.9 týchto zásad.
- 3.5. Majetok obce, ktorý slúži na verejné účely (najmä pre miestne komunikácie a iné verejné priestranstvá) je verejne prístupný a možno ho obvyklým spôsobom užívať, ak jeho užívanie obec neobmedzila.
- 3.6. Obci môže byť zverený majetok vo vlastníctve štátu do nájmu alebo výpožičky a to v prospech rozvoja obce a jeho obyvateľov, ochrany a tvorby životného prostredia.
- 3.7. Všetky právne úkony spojené s nakladaním s majetkom obce musia mať písomnú formu, inak sú neplatné.

3.8. Štatutárnym orgánom obce je v zmysle § 13 ods. 5 zákona o obecnom zriadení starosta obce (ďalej len „starosta“). Starosta rozhoduje vo všetkých veciach správy obce, ktoré nie sú zákonom, štatútom obce alebo všeobecne záväzným nariadením vyhradené OZ.

3.9. Obec môže svoj majetok najmä:

3.9.1. zveriť do správy obecnej právnickej osobe, ktorú zriadila podľa osobitného predpisu,

3.9.2. vložiť ako vklad do základného imania obchodnej spoločnosti podľa osobitného predpisu,

3.9.3. použiť na založenie právnickej osoby podľa osobitného predpisu,

3.9.4. prenechať do výkonu správy na základe zmluvy o výkone správy s obchodnou spoločnosťou alebo s inou právnickou osobou za účelom výkonu správy majetku obce (ďalej len „zmluva o výkone správy“),

3.9.5. používať na verejné účely, podnikateľskú činnosť a výkon samosprávy obec,

3.9.6. prenechať do nájmu fyzickým a právnickým osobám,

3.9.7. prenechať do výpožičky, ak bude využívaný na verejnoprospešné účely, 3.9.8. prevádzať vlastníctvo v zmysle zákona a týchto Zásad, prípadne ďalšieho osobitného nariadenia obce, do vlastníctva fyzických alebo právnických osôb.

## **4. Článok Hospodárenie s majetkom obce**

4.1. Orgány obce a obecné právnické osoby sú povinné hospodáriť s majetkom obce v prospech rozvoja obce a jeho občanov, ako aj v prospech ochrany a tvorby životného prostredia.

4.2. Orgány obce a obecné právnické osoby sú povinné majetok obce zveľaďovať, chrániť ho a zhodnocovať. Ďalej sú povinné najmä:

4.2.1. udržiavať a užívať majetok obce za účelom plnenia svojich úloh,

4.2.2. chrániť majetok obce pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím,

4.2.3. viesť majetok obce v evidencii a v účtovníctve podľa osobitného predpisu, 4.2.4. vo všetkých právnych vzťahoch postupovať podľa týchto Zásad a zákona o majetku obcí a niesť právnu zodpovednosť z týchto vzťahov vyplývajúcu v

súlade s týmito Zásadami a zákonom o majetku obcí,

4.2.5. používať všetky právne prostriedky na zachovanie majetku obce, na jeho ochranu, uplatňovať právo na náhradu škody proti tým, ktorí za škodu zodpovedajú, uplatňovať právo na vydanie bezdôvodného obohatenia proti tomu, kto ho na úkor obce alebo obecnej právnickej osoby získal, vymáhať s tým súvisiace pohľadávky,

4.2.6. plniť ďalšie povinnosti uložené obcou pri správe resp. pri výkone správy,

4.2.7. v termíne do 31.12. bežného kalendárneho roka vykonávať inventarizáciu majetku obce,

4.2.8. poistiť majetok obce, ak takáto povinnosť vyplýva z všeobecne záväzného právneho predpisu alebo z rozhodnutia OZ.

4.3. Obec hospodári so svojím majetkom samostatne alebo prostredníctvom správcu majetku obce (ďalej len „správca“), ktorým je jeho obecná právnická osoba zriadená podľa osobitného predpisu. Obec môže tiež uzavrieť zmluvu o výkone správy za účelom výkonu správy majetku obce.

4.4. Správa majetku obce je súhrn práv a povinností správcu k tej časti majetku, ktorú mu obec zverila do správy alebo ktorú správca nadobudol vlastnou činnosťou. Správca je oprávnený a povinný majetok obce držať, užívať na plnenie úloh v rámci predmetu činnosti alebo v súvislosti s ním, brať z neho úžitky a nakladať s ním v súlade so zákonom o majetku obcí a s týmito Zásadami.

4.5. Správca nie je oprávnený majetok obce previesť do vlastníctva inej fyzickej alebo právnickej osoby. Správca nie je oprávnený bez súhlasu OZ majetok obce zaťažiť akýmkoľvek právom tretej osoby, najmä majetok založiť alebo zriadiť vecné bremeno.

4.6. Správca nemôže nadobudnúť majetok do svojho vlastníctva. Majetok, ktorý správca nadobúda, je vlastníctvom obce. Správca vykonáva právne úkony pri správe majetku obce v mene obce. Správca koná v mene obce pred súdmi a inými orgánmi vo veciach, ktoré sa týkajú majetku obce, ktorý spravuje.

4.7. Správa majetku obce vzniká:

4.7.1. zverením majetku obce do správy správcu,

4.7.2. prevodom správy majetku obce,

4.7.3. nadobudnutím majetku do vlastníctva obce vlastnou činnosťou.

4.8. Majetok obce zverený do správy určí obec pri zriadení správcu v zriaďovacej listine. Obec môže za podmienok určených v týchto Zásadách správcovi zveriť do správy ďalší majetok obce alebo odňať správu majetku obce. Majetok obce sa zveruje do správy na základe písomného protokolu. O zverení hnutel'ného, ako aj nehnuteľného majetku obce do správy správcovi rozhoduje OZ. Protokol musí obsahovať presné vymedzenie a hodnotu zverovaného majetku obce vedenú v účtovníctve obce podľa osobitného predpisu, súvisiace majetkové práva záväzky ku dňu prevodu správy, v prípade nehnuteľnosti aj údaje z katastra nehnuteľností, spôsob hospodárenia a nakladania s majetkom obce. Protokol musí obsahovať aj povinnosť správcu majetku obce poistiť majetok obce, ktorý má zverený do správy, ak tento nie je poistený.

4.9. V prípade, ak správca nevyužíva majetok obce, ktorý mu bol zverený do správy alebo ho nepotrebuje na plnenie svojich úloh, môže obec rozhodnutím OZ správcovi správu majetku obce odňať. Odňatie správy majetku obce sa vykoná prostredníctvom písomného protokolu, ktorý má rovnaké podstatné náležitosti, ako sú uvedené v ods. 4.8. tohto článku.

- 4.10. V prípade sporu o tom, komu zo správcov patrí majetok obce do správy, rozhoduje OZ.
- 4.11. Prevod správy majetku obce medzi správcami sa uskutočňuje zmluvou o prevode správy.
- 4.12. Zmluva o prevode správy musí mať písomnú formu a musí obsahovať okrem náležitostí ustanovených v osobitnom predpise aj určenie predmetu prevodu, účel jeho využitia, deň prevodu a dohodnutú cenu, ak je prevod odplatný. Na platnosť zmluvy o prevode správy sa vyžaduje súhlas obce formou predchádzajúceho uznesenia OZ o schválení prevodu správy.
- 4.13. Správcovia si môžu zmluvou o zámene správy vzájomne vymeniť majetok obce vo svojej správe. Ustanovenie ods. 4.11. tohto článku sa použije primerane aj na zmluvu o zámene správy.
- 4.14. Obecný úrad vedie úplnú a aktuálnu evidenciu majetku obce zverého do správy a užívania, ako aj jeho prírastky a úbytky.
- 4.15. Správcovia majetku obce sú povinní predkladať majetkové pomery vrátane stavu prírastkov a úbytkov majetku obce zverého im do správy, a to pravidelne k 31.12. kalendárneho roka alebo podľa potreby aj na základe písomného dožiadania OcÚ alebo požiadania OZ. Pri nadobudnutí majetku obce do vlastníctva obce vlastnou činnosťou správcu majetku obce podľa ods. 4.7 tohto článku je správca povinný o tejto skutočnosti informovať obec najneskôr do konca kalendárneho mesiaca, v ktorom k nadobudnutiu majetku došlo.
- 4.16. Výsledky hodnotenia stavu majetku obce v rámci vykonanej inventarizácie predkladá OcÚ na rokovanie OZ 1x ročne, najneskôr do 30.06. nasledujúceho roka v rámci záverečného účtu obce.
- 4.17. Podmienky hospodárenia s majetkom obce, ku ktorému vykonáva činnosti obdobné správe iná právnická osoba ako správca, sa upravujú v príslušnej zmluve. Zmluva musí obsahovať účel využitia majetku, čas jej trvania a práva a povinnosti zmluvných strán. Obec nie je oprávnená dať súhlas tejto právnickej osobe na zriadenie záložného práva k majetku obce, ani na jeho iné zaťaženie.

## **5. Článok Právomoci pri hospodárení s majetkom obce**

- 5.1. Ak Zásady neustanovujú inak, pri hospodárení s majetkom obce má rozhodovaciu právomoc za dodržania podmienok ustanovených v týchto Zásadách:
- 5.1.1. starosta obce,
  - 5.1.2. obecné zastupiteľstvo.

## 5.2. Starosta obce schvaľuje najmä:

- 5.2.1. zámer a spôsob nájmu majetku obce,
- 5.2.2. predaj hnutel'ného majetku obce, ktorého zostatková hodnota neprevyšuje sumu 3.500,- €,
- 5.2.3 naloženie s prebytočným alebo neupotrebitel'ným hnutel'ným majetkom obce, ktorého zostatková hodnota neprevyšuje sumu 3.500,- € v súhrne za jeden kalendárny rok,
- 5.2.4 nájom nehnuteľného majetku (v súlade s článkom 7 Zásad), s výnimkou prípadov, o ktorých rozhoduje OZ,
- 5.2.5 výpožičku nehnuteľného majetku obce s výnimkou prípadov, o ktorých rozhoduje OZ,
- 5.2.6 nájom hnutel'ného majetku (v súlade s článkom 7 Zásad) alebo výpožičku hnutel'ného majetku obce, ktorého zostatková hodnota neprevyšuje sumu 3.500,- €,
- 5.2.7 rozdelenie pozemkov vo vlastníctve obce na základe geometrického plánu
- 5.2.8 udelenie súhlasu s realizáciou podzemných alebo nadzemných prípojok inžinierskych sietí na pozemkoch vo vlastníctve obce ku stavbám vo vlastníctve tretích osôb za predpokladu, že týmto zostane v plnom rozsahu zachovaná možnosť účelového využitia dotknutého pozemku vo vlastníctve obce na jeho súčasný, alebo budúci účel v zmysle schváleného územného plánu obce.
- 5.2.9 darovanie hnutel'ného majetku obce alebo vynaloženie peňažných prostriedkov obce na nadobudnutie hnutel'nej veci pre účely jej poskytnutia ako daru na reprezentačné alebo propagačné účely do výšky 300,- € na jeden vecný dar. Za majetok obce alebo peňažné prostriedky obce podľa predchádzajúcej vety sa považuje aj hnutel'ný majetok alebo peňažné prostriedky, ktoré boli poskytnuté inou fyzickou alebo právnickou osobou na konkrétny reprezentačný alebo propagačný účel (napr. cena v tombole, cena pri akciách organizovaných obcou a pod.)

## 5.3. Obecné zastupiteľstvo schvaľuje najmä:

- 5.3.1. spôsob prevodu vlastníctva nehnuteľného majetku obce, to neplatí, ak je obec povinná previesť nehnuteľný majetok podľa osobitného predpisu,
- 5.3.2. zámer prevodu majetku obce z dôvodu osobitného zreteľa,
- 5.3.3. podmienky obchodnej verejnej súťaže, ak sa má prevod vlastníctva nehnuteľného majetku obce realizovať na základe obchodnej verejnej súťaže,
- 5.3.4. predaj, kúpu a zámenu nehnuteľného majetku obce, s výnimkou prevodu nehnuteľného majetku v zmysle zákona č. 182/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- 5.3.5. predaj hnutel'ného majetku obce, ktorého zostatková hodnota prevyšuje sumu 3.500,- €,
- 5.3.6. naloženie s prebytočným alebo neupotrebitel'ným majetkom obce, alebo obecnej právnickej osoby, ktorého zostatková hodnota prevyšuje sumu 3.500,- € v súhrne za jeden kalendárny rok,
- 5.3.7. nájom (v súlade s článkom 7 Zásad) alebo výpožičku nehnuteľného majetku obce v prípadoch:

a) ak zostatková hodnota nehnuteľného majetku jednotlivu prevyšuje sumu

□ 3.500,- €,□

b) ak má byť nájomná zmluva alebo zmluva o výpožičke uzatvorená na dobu určitú s dobou trvania najmenej 5 rokov,□

c) ak má v súvislosti s uzavretím nájomnej zmluvy dôjsť k zápisu nájomného práva do katastra nehnuteľností,□

5.3.8. nájom (v súlade s článkom 7 Zásad) alebo výpožičku hnutel'ného majetku obce, ktorého zostatková hodnota neprevyšuje sumu 3.500,- €,

5.3.9. darovanie hnutel'ného majetku obce alebo vynaloženie peňažných prostriedkov obce na nadobudnutie hnutel'nej veci pre účely jej poskytnutia ako daru na reprezentačné alebo propagačné účely, vo výške presahujúcej sumu podľa čl. 5 ods. 5.2.9. Zásad na jeden vecný dar.

5.3.10. prijatie úveru alebo pôžičky vrátane jeho/jej zabezpečenia,

5.3.11. nakladanie s majetkovými právami obce nad hodnotu určenú Zásadami (článok 11 Zásad),

5.3.12. vydávanie cenných papierov a nakladanie s nimi,

5.3.13. zverenie a odňatie nehnuteľného a hnutel'ného majetku obce do správy obecnej organizácie,

5.3.14. zmluvy o prevode správy, ich zmeny a zmluvy o zámene správy uzatvorené medzi správcami majetku obce,

5.3.15. poskytnutie dotácie, v prípade ak možnosť poskytnutia dotácie vyplýva z osobitného zákona alebo VZN obce, a to za podmienok v nich uvedených,

5.3.16. vloženie majetku obce do majetku existujúcich alebo zakladaných obchodných spoločností, pričom spôsob výkonu práv vyplývajúcich z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov v právnických osobách založených obcou alebo v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv musia byť realizované s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom,

5.3.17. zmluvy o zriadení vecného bremena v prípadoch inžinierskych sietí (kanalizácia, voda, plyn, telekomunikácie, elektrické rozvody a pod.), zmluvy o zriadení vecného bremena v prípade práva prechodu pešo, vozidlom a pod., zmluvy o zriadení záložného práva v súlade s článkom 10 Zásad,

5.3.18. zmluvy o združení finančných prostriedkov podľa osobitného predpisu,

5.3.19. prevod vlastníctva inžinierskych sietí vo vlastníctve obce,

5.3.20. zmluvy, na základe ktorých má obec nadobudnúť vlastnícke právo k dokončeným stavbám (verejné osvetlenie, inžinierske siete, pozemné komunikácie a pod.), ak je alebo môže byť s nadobudnutím vlastníctva spojená povinnosť obce zabezpečovať správu alebo údržbu týchto stavieb, alebo ak je alebo môže byť s nadobudnutím vlastníctva k týmto stavbám spojené vynaloženie akéhokoľvek ďalšieho súčasného alebo budúceho majetkového alebo finančného plnenia zo strany obce,

5.3.21. prevod vlastníctva majetku obce alebo nájom majetku obce z dôvodov hodných osobitného zreteľa, o ktorých OZ rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov,



5.3.22. koncesnú zmluvu na uskutočnenie stavebných prác alebo koncesnú zmluvu na poskytnutie služby uzatvorenú podľa osobitného predpisu (ďalej len „koncesná zmluva“), a to trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov. Právny režim koncesných zmlúv a koncesného majetku je upravený v § 9c a § 9d zákona o majetku obcí.

5.4. Obecné zastupiteľstvo prerokováva:

zmluvné kontrakty (zákazky na dodanie tovaru, služieb a stavebných prác) v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

- nad 10 000,- € pre dodávky tovarov a služieb, □
- nad 20 000,- € pre dodávky stavebných prác. □

5.5 V prípade, ak zmluvný odplatný prevod vlastníckeho práva k nehnuteľnému majetku obce bol schválený uznesením OZ a návrh na vklad vlastníckeho práva do katastra nehnuteľností nebol podaný najneskôr v lehote jedného roka odo dňa vydania uznesenia OZ o schválení tohto prevodu, stráca uznesenie OZ o schválení tohto prevodu platnosť. OZ môže lehotu podľa predchádzajúcej vety skrátiť, pričom v takom prípade sa táto skutočnosť, spolu s uvedením dĺžky takto skrátenej lehoty, uvedie v uznesení OZ, ktorým bol zmluvný odplatný prevod schválený.

## **6. Článok Prevod vlastníctva majetku obce**

6.1. Pri prevode vlastníctva majetku obce sa postupuje podľa ust. § 9a zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí. Ak tento zákon neustanovuje inak, prevody vlastníctva majetku obce sa musia vykonať:

- a) na základe obchodnej verejnej súťaže
- b) dobrovoľnou dražbou, alebo
- c) priamym predajom najmenej za cenu vo výške všeobecnej hodnoty majetku stanovenej podľa osobitného predpisu.

6.2. Prevod majetku obce sa ďalej podrobnejšie spravuje i VZN obce Dolná Mičiná o podmienkach prevodu majetku obce priamym predajom, dobrovoľnou dražbou alebo obchodnou verejnou súťažou.

6.3. Fyzická osoba a právnická osoba, ktorá nie je subjektom verejnej správy, ktorá má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, môže byť nadobúdateľom majetku obce len vtedy, ak je zapísaná v registri partnerov verejného sektora.

## 7. Článok Nájom majetku obce

- 7.1. Ak Zásady neustanovujú inak, nájom majetku obce sa musí vykonať:
- a) na základe obchodnej verejnej súťaže podľa § 281 až 288 Obchodného zákonníka (ďalej len „obchodná verejná súťaž“),
  - b) priamym prenájmom.
- 7.2. Obec zverejní zámer prenajať svoj majetok a jeho spôsob na svojej úradnej tabuli, na internetovej stránke obec a v regionálnej tlači. Ak ide o nájom podľa čl. 7 bod 7.1 písm.
- a) Zásad, musí oznámenie v regionálnej tlači obsahovať aspoň miesto, kde sú zverejnené podmienky obchodnej verejnej súťaže.
- 7.3. Podmienky obchodnej verejnej súťaže obec uverejní minimálne na 15 dní pred uzávierkou na podávanie návrhov do obchodnej verejnej súťaže.
- 7.4. Obec zverejní zámer prenajať svoj majetok priamym prenájmom (ponukové konanie), najmenej na 15 dní. Zároveň zverejní lehotu na doručenie cenových ponúk záujemcov.
- 7.5. Obec nemôže prenajať svoj majetok priamym prenájmom fyzickej osobe, ktorá je ku dňu uzavretia nájomnej zmluvy v obci Dolná Mičiná:
- a) starostom obce,
  - b) poslancom obecného zastupiteľstva,
  - c) štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu právnickej osoby zriadenej alebo založenej obcou,
  - d) prednostom obecného úradu,
  - e) zamestnancom obce,
  - f) hlavným kontrolórom obce,
  - g) blízkou osobou osôb uvedených v článku 7.5 písm. a) až f)
- 7.6. Obec nemôže prenajať svoj majetok priamym prenájmom právnickej osobe, v ktorej zakladateľom, vlastníkom obchodného podielu, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu, členom riadiaceho, výkonného alebo dozorného orgánu je osoba uvedená v článku 7 odseku 7.5 Zásad, to neplatí, ak ide o právnickú osobu, ktorej zakladateľom je obec alebo v ktorej má obec obchodný podiel.
- 7.7. Obec je povinná prenechávať majetok obce do nájmu najmenej za také nájomné najmenej za také nájomné, za aké sa v tom čase a na tom mieste obvykle prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci (ďalej ako „obvyklé nájomné“). Pri určení výšky obvyklého nájomného podľa predchádzajúcej vety sa

predovšetkým vychádza z výšky nájomného, ktoré je uvedené v prílohe VZN obce Dolná Mičiná o úhradách za poskytované služby a úkony vykonávané obcou Dolná Mičiná a za prenájom majetku vo vlastníctve obce Dolná Mičiná. V prípade, ak obvyklé nájomné nie je možné určiť spôsobom podľa predchádzajúcej vety, alebo v prípade, ak záujemca o nájom s výškou nájmu určenou podľa predchádzajúcej vety z vážnych dôvodov nesúhlasí, môže byť výška nájomného určená na základe znaleckého posudku. Náklady spojené so zabezpečením znaleckého posudku podľa predchádzajúcej vety znáša v celom rozsahu záujemca o nájom.

7.8. Ustanovenia § 9a ods. 1 až 3 a 5 až 7 zákona č. 138/1991 Zb., resp. čl. 7 bod 7.1 až 7.7 Zásad sa nepoužijú pri prenájme:

- a) hnutelnej veci vo vlastníctve obce, ktorej zostatková cena je nižšia ako 3 500 eur,
- b) nájmu majetku obce, ktorého trvanie s tým istým nájomcom neprekročí desať dní v kalendárnom mesiaci,
- c) pri nájmoch majetku obce z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorých obecné zastupiteľstvo rozhodne trojpätinovou väčšinou všetkých poslancov, pričom osobitný zreteľ musí byť zdôvodnený; zámer prenajať majetok týmto spôsobom je obec povinná zverejniť najmenej 15 dní pred schvaľovaním nájmu obecným zastupiteľstvom na svojej úradnej tabuli a na svojej internetovej stránke, ak ju má obec zriadenú, pričom tento zámer musí byť zverejnený počas celej tejto doby.

7.9. Zámer prenajať majetok ako prípad hodný osobitného zreteľa a jeho zverejnenie schvaľuje starosta obce. Môže ísť predovšetkým o nasledovné prípady:

- nájom nehnuteľného majetku obce na sociálne, charitatívne, osvetové, kultúrne, verejnoprospešné účely a športové účely, pre potreby občianskych a záujmových združení na neziskovú činnosť (napr. schôdze členskej základne), - nájom pozemku obce alebo jeho časti do výmery 100 m<sup>2</sup> v súvislosti s výstavbou realizovanou žiadateľom, a to najviac do doby právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia vydaného príslušným stavebným úradom (najmä pre účely zariadenia staveniska, zabezpečenia prízjazdu k stavbe a pod.),
- nájom pozemku zastavaného stavbou vo vlastníctve žiadateľa vrátane príľahlej plochy, ktorá svojím umiestnením a využitím tvorí funkčný celok so stavbou,
- nájom pozemku obce funkčne prislúchajúceho k susediacemu pozemku vo vlastníctve žiadateľa, ak ide o dlhodobé užívanie bez právneho dôvodu,

Dôvody hodného osobitného zreteľa uvedené v článku 7 bod 7.9. týchto Zásad nezakladajú právny nárok na ich aplikáciu pre konkrétny prípad nájmu majetku obce a sú uvedené len demonštratívne. Rozhodnutie o tom, či určitý dôvod nájmu nehnuteľného majetku obce je v konkrétnom prípade možné považovať za dôvod hodný osobitného zreteľa, je výlučne v kompetencii OZ.

7.10. V osobitne odôvodnených prípadoch je OZ oprávnené rozhodnúť o odpustení nájomného alebo jeho časti; k odpusteniu úhrady za služby spojené s nájmom (napr. náklady za spotrebované energie) je potrebný súhlas 3/5 väčšiny poslancov OZ.

- 7.11. Ak Zásady, resp. platné právne predpisy neustanovujú inak, nájom majetku obce sa obvykle uzatvára na dobu určitú s výpovednou lehotou 3 mesiace.
- 7.12. Nájom majetku obce sa realizuje výlučne na základe písomnej nájomnej zmluvy, uzavretej medzi obcou alebo obecnou právnickou osobou ako prenajímateľom na jednej strane a nájomcom na druhej strane na základe predchádzajúceho písomného rozhodnutia príslušného orgánu obce o schválení nájmu. Zmluva musí obsahovať najmä určenie majetku obce, dobu trvania nájmu, výšku nájomného a podmienky jeho splatnosti, podmienky prípadného zhodnotenia prenajatého majetku obce nájomcom a podmienky skončenia nájmu.
- 7.13. Nájomca nie je oprávnený prenechať prenajatý majetok obce do užívania tretej osobe, ak nájomná zmluva neurčuje inak.
- 7.14. Obec Dolná Mičiná (prostredníctvom Obecného úradu) vedie evidenciu o všetkých uzatvorených nájomných zmluvách týkajúcich sa majetku obce, alebo obecných právnických osôb a zabezpečuje poskytnutie vzorových formulárov žiadostí o nájom majetku obce.
- 7.15. Vzor žiadosti o nájom majetku obce je prílohou č. 1 a 2 týchto Zásad.

## **8. Článok Osobitné ustanovenia o nájme nebytových priestorov**

- 8.1. Na nájom nebytových priestorov vo vlastníctve obce sa použijú ustanovenia týchto Zásad (najmä článku 7 Zásad) s odchýlkami uvedenými v tomto článku (článok 8).
- 8.2. Výška ročného nájomného pri nebytových priestoroch za 1 m<sup>2</sup> je určená v prílohe VZN obce Dolná Mičiná o úhradách za poskytované služby a úkony vykonávané obcou Dolná Mičiná a za prenájom majetku vo vlastníctve obce Dolná Mičiná.
- 8.3. Úhrada za služby spojené s užívaním nebytových priestorov musí byť v zmluve o nájme nebytových priestorov vždy uvedená osobitne a nie je súčasťou nájomného. Zmluvne dohodnutá výška úhrady za služby spojené s užívaním nebytových priestorov nesmie byť nižšia ako skutočná výška nákladov za tieto služby.
- 8.4 Technickým zhodnotením prenajatého nebytového priestoru sa na účely týchto Zásad rozumejú najmä výdavky na dokončené nadstavby, prístavby a stavebné úpravy podľa ustanovení zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len „Stavebný zákon“), rekonštrukcie, modernizácie a inštalácie nových technologických a iných zariadení, ktoré sú pre prenajímateľa opodstatnené a využiteľné aj v budúcnosti. Rekonštrukciou sa na účely týchto Zásad rozumejú také zásahy do nebytového priestoru, ktoré majú za následok zmenu jeho účelu využitia alebo technických parametrov, pričom

za zmenu technických parametrov nemožno považovať zámenu použitého materiálu pri dodržaní porovnateľných vlastností. Modernizáciou sa na účely Zásad rozumie rozšírenie vybavenosti alebo použiteľnosti nebytového priestoru o také súčasti, ktoré nebytový priestor pôvodne neobsahoval, pričom tvoria neoddeliteľnú súčasť tohto nebytového priestoru. Technické zhodnotenie môže nájomca v predmete nájmu vykonať v rozsahu a v časovom harmonograme takýchto opráv a úprav, ako aj v rozsahu a vo výške nákladov len na základe predchádzajúceho písomného schválenia prenajímateľa. Podkladom pre rozhodnutie prenajímateľa o udelení/neudelení súhlasu s uskutočnením technického zhodnotenia je predloženie príslušnej dokumentácie nájomcom, a to v rozsahu určenom zo strany obce. Obec môže v prípade záujmu uzavrieť s nájomcom osobitnú písomnú dohodu, na základe ktorej dôjde k započítaniu pohľadávky nájomcu voči obci ako prenajímateľovi z titulu nákladov alebo časti týchto nákladov, oprávnené vynaložené zo strany nájomcu v dôsledku technického zhodnotenia prenajatého nebytového priestoru, voči pohľadávke obce ako prenajímateľa voči nájomcovi z titulu nájomného za užívanie týchto nebytových priestorov. Podmienkou možnosti uzavretia dohody podľa predchádzajúcej vety je písomný záväzok nájomcu, obsahom ktorého bude bezodplatný prevod vlastníckeho práva ku všetkým majetkovým hodnotám, predstavujúcim technické zhodnotenie nebytového priestoru v prospech obce ako nadobúdateľa, a to najneskôr k času, kedy má podľa tejto dohody dôjsť k započítaniu vzájomných pohľadávok. Súhlas s uzavretím tejto dohody je oprávnený udeliť starosta obce za predpokladu, že celková výška nákladov, oprávnené vynaložené zo strany nájomcu v dôsledku technického zhodnotenia prenajatého nebytového priestoru, ktorá má byť použitá na započítanie, nepresahuje sumu 10.000,- €; inak je k uzavretiu tejto dohody potrebný súhlas OZ.

8.6. Zmluvy o nájme nebytových priestorov musia obsahovať akceptáciu oprávnenia prenajímateľa na vykonanie potrebných úkonov pre zabezpečenie vypratania nebytového priestoru najneskôr v nasledujúci deň po dni skončenia nájmu. Uvedené oprávnenie prenajímateľa je zároveň nájomca povinný uznať v notárskej zápisnici, v ktorej bude obsiahnutý záväzok nájomcu ako povinného, že po skončení nájmu vyprace nebytový priestor najneskôr v nasledujúci deň po skončení nájmu a súhlas nájomcu s vykonateľnosťou takejto notárskej zápisnice. Nájomca je povinný najneskôr do 5 dní po uzavretí nájmovej zmluvy odovzdať prenajímateľovi jedno originálne vyhotovenie tejto notárskej zápisnice, pričom v prípade nesplnenia tejto povinnosti má obec ako prenajímateľ právo od zmluvy o nájme nebytových priestorov odstúpiť. Náklady na spísanie notárskej zápisnice znáša v celom rozsahu nájomca. V osobitne odôvodnených prípadoch môže OZ rozhodnúť, že zmluvu o nájme nebytových priestorov je v konkrétnom prípade možné uzavrieť aj bez spísania notárskej zápisnice, uvedenej v tomto bode.

## **9. Článok Nakladanie s prebytočným a neupotrebitelným majetkom obce**

9.1. Prebytočný majetok obce je hnutelný alebo nehnuteľný majetok obce, ktorý obec a obecné právnické osoby trvale nepotrebujú na plnenie svojich úloh.

- 9.2. Neupotrebitel'ný majetok obce je hnutel'ný alebo nehnuteľný majetok obce, ktorý pre svoje úplné opotrebovanie alebo poškodenie, zastaranosť alebo nehospodárnosť v prevádzke nemôže slúžiť svojmu účelu a jeho ďalšie využitie nie je možné, prípadne jeho ďalšie využitie by bolo nevyhnutne spojené s vynaložením nákladov, ktorých výška by bola zjavne neúmerná hodnote tohto majetku.
- 9.3. O prebytočnosti alebo neupotrebitel'nosti majetku obce rozhoduje starosta obce na základe odporúčania vyrad'ovacej komisie obce. Vyrad'ovaciu komisiu obce vymenúva a odvoláva starosta obce. O spôsobe naloženia s prebytočným alebo neupotrebitel'ným majetkom obce rozhoduje starosta obce, alebo obecné zastupiteľstvo – a to za podmienok, uvedených v čl. 5 týchto Zásad.
- 9.4. V prípade neupotrebitel'ného majetku, pri ktorom je zrejmé, že jeho ďalšie využitie inou fyzickou alebo právnickou osobou nie je s ohľadom na druh, hodnotu, stav alebo opotrebenie tohto majetku možné reálne očakávať, môže príslušný orgán obce, oprávnený rozhodovať o spôsobe naloženia s týmto majetkom, rozhodnúť o fyzickej a účtovnej likvidácii tohto majetku. Rovnakým spôsobom je možné naložiť i s prebytočným majetkom, o ktorý neprejavila záujem žiadna fyzická alebo právnická osoba.
- 9.5. K vyradeniu prebytočného alebo neupotrebitel'ného majetku obce sa musí priložiť doklad o tom, ako sa s týmto majetkom naložilo.

## **10. Článok Zriadenie vecného bremena na majetok obce**

- 10.1. Na nehnuteľný majetok obce môže byť zriadené vecné bremeno, a to odplatne alebo bezodplatne v odôvodnených prípadoch.
- 10.2. Podzemné alebo nadzemné vedenia verejných rozvodov inžinierskych sietí (ďalej aj „IS“) - elektriny, plynu, vody, kanalizácie, verejného osvetlenia, telekomunikačných a informačných sietí a prípojky inžinierskych sietí k stavebným objektom je možné umiestňovať na pozemkoch vo vlastníctve obce nasledovne:
- a) v prípade, ak vybudovaním podzemných alebo nadzemných prípojok IS na pozemkoch vo vlastníctve obce ku stavbám vo vlastníctve tretích osôb zostane v plnom rozsahu zachovaná možnosť účelového využitia dotknutého pozemku vo vlastníctve obce na jeho súčasný, alebo budúci účel v zmysle schváleného územného plánu (napr. verejná zeleň, miestne komunikácie a pod.), môže starosta obce udeliť súhlas podľa čl. 5 ods. 5.2.8 týchto Zásad. Pokiaľ na základe súhlasu starostu podľa predchádzajúcej vety bude zo strany príslušného stavebného úradu vydané na vybudovanie IS právoplatné stavebné povolenie alebo písomné oznámenie podľa § 57 ods. 2 Stavebného zákona, že proti uskutočneniu ohlásenej stavby nemá námietky, v takom prípade zriadenie vecného bremena nie je nevyhnutné.

- b) v prípade, ak vybudovaním podzemných alebo nadzemných prípojok IS na pozemkoch vo vlastníctve obce ku stavbám vo vlastníctve tretích osôb nezostane v plnom rozsahu zachovaná možnosť účelového využitia dotknutého pozemku vo vlastníctve obce na jeho súčasný, alebo budúci účel v zmysle schváleného územného plánu, zriaďuje sa časovo neobmedzené vecné bremeno pre vlastníka prípojky;
- c) v prípade verejných rozvodov IS sa zriaďuje časovo neobmedzené vecné bremeno pre vlastníka týchto rozvodov;
- d) akékoľvek zariadenia, súvisiace s prevádzkovaním IS (napr. šachty k rozvodom IS, skrinky pre umiestnenie technológií, rozvádzače a pod.) je možné umiestňovať na nehnuteľnostiach vo vlastníctve obce iba v prípade, ak ich nie je možné umiestniť na nehnuteľnosti vo vlastníctve stavebníka alebo inej osoby. V uvedených prípadoch sa zriaďuje odplatné, časovo neobmedzené vecné bremeno v prospech vlastníka šachty resp. zariadenia.

10.3. Odplata za zriadenie vecného bremena pre prípad podľa čl. 10 bod 10.2. písm. b) a c) Zásad sa určí jednorazovo. Pri určovaní minimálnej výšky odplaty sa spravidla vychádza z nasledovného vzorca:

$$O = HP \times VP \times 0,25 \text{ [€]}, \text{ kde}$$

- O - minimálna výška odplaty [€],
- HP - všeobecná hodnota pozemku [€/m<sup>2</sup>]
- VP - výmera pozemku alebo jeho časti, zodpovedajúca rozsahu v akom jeho využitie nevyhnutné pre vybudovanie IS vrátane ich ochranného pásma 0,25 - koeficient

10.4. Odplata za zriadenie vecného bremena pre prípad podľa bodu 10.2. písm. d) sa určí jednorazovo vo výške 300,- € za každé zariadenie umiestnené na nehnuteľnosti vo vlastníctve obce.

10.5. Pri zriadení vecného bremena práva prechodu alebo prejazdu (ide o časovo neobmedzené vecné bremená) cez pozemky vo vlastníctve obce sa určuje odplata jednorazovo vo výške podľa znaleckého posudku.

10.6. V odôvodnenom prípade, ak o tom rozhodne obecné zastupiteľstvo, môže byť vecné bremeno zriadené ako bezodplatné, alebo za symbolickú cenu.

10.7. Náklady spojené so zriadením vecného bremena (napr. vyhotovenie geometrického plánu, znalecký posudok, správny poplatok z návrhu na vklad do katastra nehnuteľností) znáša v celom rozsahu osoba, v prospech ktorej sa má vecné bremeno zriadiť.

## 11. Článok Nakladanie s pohľadávkami a inými majetkovými právami

11.1. Obec je oprávnená trvalo upustiť od vymáhania pohľadávok, okrem pohľadávok uvedených v odseku 11.2. tohto článku, ak:

- a) nemožno dostatočne preukázať právny dôvod vzniku pohľadávky, jej výšku alebo vymáhateľnosť,
- b) dlžník zanikol a uspokojenie pohľadávky nie je možné dosiahnuť ani voči jeho prípadným právnym nástupcom,
- c) je s ohľadom na všetky skutočnosti zrejmé, že pohľadávka je nevyožiteľná, prípadne jej vymáhanie by bolo zjavne neefektívne alebo nehospodárne,
- d) súd voči dlžníkovi zamietol návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo zrušil konkurz z dôvodu, že majetok dlžníka nestačí na úhradu výdavkov a odmeny správcu konkurznej podstaty.
- e) pohľadávka alebo jej časť nebola uspokojená do skončenia konkurzného alebo reštrukturalizačného konania, vedeného voči dlžníkovi
- f) dlžník nemá majetok, ktorý by bolo možné postihnúť v rámci exekúcie a súd exekúciu voči dlžníkovi ako povinnému z tohto dôvodu zastavil.

11.2. Nakladanie s pohľadávkami obce na úseku miestnych daní a miestneho poplatku sa v plnom rozsahu riadi osobitným právnym predpisom.

11.3. O trvalom upustení od vymáhania pohľadávok rozhoduje:

a) starosta obce:

- pri pohľadávkach uvedených v ods. 11.1. do celkovej výšky jednotlivej pohľadávky (vrátane príslušenstva) neprevyšujúcej sumu 5.000,- €. □
- pri pohľadávkach uvedených v ods.11.2. do celkovej výšky jednotlivej pohľadávky (vrátane príslušenstva) neprevyšujúcej sumu 500,- €, ak sú zároveň splnené všetky podmienky podľa osobitných právnych predpisov.□

□

□

b) obecné zastupiteľstvo:

- pri pohľadávkach uvedených v ods. 11.1., ktorých celková výška jednotlivej

□ pohľadávky (vrátane príslušenstva) prevyšuje sumu 5.000,- €,□

- pri pohľadávkach uvedených v ods.11.2. ktorých celková výška jednotlivej pohľadávky (vrátane príslušenstva) prevyšuje sumu 500,- €, ak sú zároveň splnené všetky podmienky podľa osobitných právnych predpisov.□



11.4. Zo závažných dôvodov, najmä sociálnych (príjmy na hranici životného minima, živelná pohroma a pod.), môže starosta obce dlh dlžníka celkom alebo čiastočne odpustiť, najviac však do výšky 100,- €, takýto postup je možné voči jednému dlžníkovi použiť najviac jedenkrát. V prípadoch, kedy starosta obce nie je oprávnený dlh odpustiť, môže o odpustení dlhu rozhodnúť OZ. Toto ustanovenie sa nevzťahuje na pohľadávky obce vyplývajúce zo správnych poplatkov, ktoré sa riadia osobitným právnym predpisom.

11.5. Obec môže dlžníkovi povoliť splatenie dlhu formou splátok alebo povoliť odklad zaplatenia dlhu, ak dlžník bez svojho zavinenia nemôže dlh alebo jeho časť zaplatiť riadne a včas. Odklad zaplatenia dlhu alebo zaplatenia dlhu v splátkach nesmie byť povolený na dobu dlhšiu, ako je lehota, v ktorej sa dlh premlčuje. Odklad zaplatenia dane alebo daňového nedoplatku alebo povolenie splátok dane alebo daňového nedoplatku nesmie byť povolený na dobu dlhšiu ako 24 mesiacov odo dňa splatnosti dane alebo daňového nedoplatku, pričom obec je zároveň v týchto prípadoch povinná postupovať v zmysle zákona č. 563/2009 Z.z. o správe daní.

11.6. Obec je povinná účtovať a vymáhať príslušné sankcie a to:

- úrok z dlžnej sumy v zmysle platných právnych predpisov, ak nebol zmluvne dohodnutý úrok v inej výške alebo □
- poplatok z omeškania (penále) podľa všeobecne záväzných právnych predpisov alebo □
- zmluvnú pokutu, pokiaľ bola zmluvne dohodnutá. □

11.7. Odpustiť dlh nie je prípustné, ak tento vznikol v súvislosti so spáchaním trestného činu, priestupku, alebo správneho deliktu.

11.8. Ak je pohľadávka obce prechodne nevymožiteľná, môže obec dočasne upustiť od jej vymáhania, musí však zabezpečiť, aby sa táto pohľadávka nepremlčala alebo nezanikla. Len čo odpadnú dôvody dočasného upustenia od vymáhania pohľadávky, je obec povinná v jej vymáhaní pokračovať.

## **12. Článok Nakladanie s cennými papiermi a majetkovými podielmi**

12.1. Pre nakladanie s cennými papiermi platia najmä u stanovenia zák. č. 566/2001 Z. z. o cenných papieroch a investičných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o cenných papieroch) v znení neskorších predpisov, zák. č. 530/1990 Zb. o dlhopisoch v znení neskorších predpisov, Obchodný zákonník a zákon č. 594/2003 Z. z. o kolektívnom investovaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 12.2. Pri nakladaní s cennými papiermi a majetkovými podielmi na právnických osobách, dôsledkom ktorého je zmena vlastníctva, musí obec postupovať podľa ust. § 9a ods. 1 až 7 zákona č. 138/1991 Zb., ak tento postup nevyklučuje osobitný predpis.
- 12.3. Ak osobitný zákon neustanovuje inak, vzťahujú sa na prevod cenných papierov ustanovenia zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a tieto Zásady.
- 12.4. Majetkový podiel je miera účasti obce na čistom obchodnom imaní spoločnosti. S vlastníctvom majetkového podielu sú spojené práva a povinnosti podľa osobitných predpisov.
- 12.5. Výkon práv vyplývajúci z vlastníctva cenných papierov a majetkových podielov v právnických osobách založených obcou alebo v ktorých má obec postavenie ovládajúcej osoby alebo rozhodujúci vplyv, sa realizuje s dôrazom na transparentnosť a efektívnosť nakladania s majetkom.

### **13. Článok Vklady majetku obce do majetku zakladaných alebo existujúcich obchodných spoločností a výkon práv obce v obchodných spoločnostiach**

- 13.1. Obec môže svoj majetok vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti alebo môže zo svojho majetku založiť inú právnickú osobu.
- 13.2. Obecné zastupiteľstvo v súlade s § 11 ods. 4 písm. l) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov : - zakladá a zrušuje obchodné spoločnosti,  
- schvaľuje a odvoláva zástupcov obce do štatutárnych a kontrolných orgánov obchodných spoločností,  
- schvaľuje majetkovú účasť obce v právnickej osobe.
- 13.3. V obchodných spoločnostiach sa povinne zriaďuje kontrolný orgán (dozorná rada). Členov kontrolného orgánu menuje a odvoláva obecné zastupiteľstvo.
- 13.4. Kontrolný orgán obchodných spoločností je povinný predložiť OZ ročnú správu o finančnom hospodárení spoločnosti a to vždy najneskôr do 31.12. príslušného roka.
- 13.5. Kontrolný orgán je povinný informovať obecné zastupiteľstvo obce bezodkladne o:  
- platobnej neschopnosti obchodnej spoločnosti,  
- o vyhlásení konkurzu alebo reštrukturalizácie na obchodnú spoločnosť,  
- o začatí akéhokoľvek súdneho alebo exekučného konania voči obchodnej spoločnosti
- 13.6. Pôsobnosť valného zhromaždenia v spoločnosti s ručením obmedzeným, ktorej jediným spoločníkom je obec Dolná Mičina vykonáva štatutárny orgán obce – starosta obce.

Starosta obce je pri výkone valného zhromaždenia povinný mať predchádzajúci súhlas OZ (vo forme uznesenia, prijatého nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov) na tieto úkony :

- a) schvaľovanie riadnej individuálnej účtovnej závierky a mimoriadnej individuálnej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
- b) schvaľovanie stanov a ich zmien,
- c) rozhodovanie o zmene spoločenskej zmluvy,
- d) rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
- e) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľov,
- f) vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie členov dozornej rady,
- g) rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy, ak to spoločenská zmluva pripúšťa,
- h) rozhodovanie o schválení zmluvy o predaji podniku alebo časti podniku,

- 13.7. Obchodné spoločnosti s výlučnou 100 % majetkovou účasťou obce musia mať predchádzajúci súhlas obecného zastupiteľstva (vo forme uznesenia, prijatého nadpolovičnou väčšinou prítomných poslancov) na úkony, ktoré nepredstavujú úkony bežného obchodného styku a to najmä: - prevod majetku spoločnosti  
- zaťaženie majetku spoločnosti právom tretej osoby (napr. nájom, záložné právo, vecné bremeno a pod.)  
- prijatie úveru alebo pôžičky  
- ručenie majetkom spoločnosti

- 13.8. Tieto zásady sú záväzné už pri zakladaní obchodných spoločností obce najmä pri vypracovávaní základných dokumentov zakladaných spoločností a tiež pri činnosti obchodných spoločností s určenou majetkovou účasťou obce. Základné dokumenty musia obsahovať ustanovenie o povinnosti rešpektovať a dodržiavať tieto Zásady.

## **14. Článok Zrušovacie a záverečné ustanovenia**

- 14.1. Nájomné zmluvy uzatvorené pred účinnosťou tohto VZN č. 1/2018 Zásady hospodárenia s majetkom obce Dolná Mičiná zostávajú týmto nedotknuté.
- 14.2. V zmysle ustanovenia § 6 ods. 3 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov bol návrh tohto VZN č. 1/2018 Zásady hospodárenia s majetkom obce Dolná Mičiná zverejnený na úradnej tabuli obce Dolná Mičiná a na internetovej stránke obce Dolná Mičiná dňa 29.3.2018.
- 14.3. Obecné zastupiteľstvo obce Dolná Mičiná sa uznieslo na vydaní tohto VZN dňa 16.4.2018, uznesením č.9 a toto VZN nadobúda účinnosť 15. dňom od vyvesenia na úradnej tabuli Obecného úradu v Dolnej Mičinej, t.j. dňom 2.5.2018.

14.4. Nadobudnutím účinnosti tohto VZN sa zrušujú Zásady hospodárenia s majetkom obce Dolná Mičiná , schválené uznesením OZ č.22/2011 zo dňa 29.04.2011.

14.5. Toto VZN bude prístupné k nahliadnutiu po nadobudnutí účinnosti na obecnom úrade v Dolnej Mičinej a na internetovej stránke obce.

**Oto Hudec, v.r.**  
**starosta obce**

**Príloha č. 1**  
**k VZN č. 1/2018**  
**Zásady hospodárenia s majetkom**  
**obce Dolná Mičiná**

Obec Dolná Mičiná  
Dolná Mičiná 1

V ....., dňa .....

**Vec: Žiadosť o prenájom nehnuteľnosti (pozemku, stavby, nebytového priestoru)**

**Žiadateľ:**

Meno a priezvisko/obchodné meno: .....

Rodné priezvisko: .....

Dátum narodenia: .....

Rodné číslo/IČO: .....

Adresa trvalého pobytu/sídlo: .....

V zastúpení – meno/funkcia/adresa trvalého pobytu: .....

.....

Tel. číslo/e-mailový kontakt: .....

(ak sú žiadatelia viacerí, v prílohe uveďte ich vzájomný vzťah a vyššie uvedené údaje za všetkých žiadateľov, napr. manželia, podieloví spoluvlastníci a pod.)

**Popis nehnuteľnosti:**

Druh nehnuteľnosti: (pozemok, stavba, nebytový priestor) .....

List vlastníctva, katastrálne územie: .....

Identifikácia nehnuteľnosti: (parcelné číslo pozemku, súpisné číslo stavby, označenie nebytového priestoru)

.....

.....

**Účel nájmu:**

.....

**Doba trvania nájmu:**

.....

Zároveň žiadateľ týmto **čestne vyhlasuje**, že v čase podania tejto žiadosti **má/nemá** evidované záväzky po lehote splatnosti voči obci Dolná Mičiná, štátu, daňovému úradu a poisťovniam (v prípade existujúcich záväzkov v prílohe uveďte výšku záväzkov a ich odôvodnenie).

.....

podpis žiadateľa (ov)

V zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov žiadateľ podpisom tejto žiadosti vyjadruje svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov na všetky úkony súvisiace s prenájomom nehnuteľného majetku obce v rozsahu osobných údajov uvedených v tejto žiadosti (v prípade, ak žiadateľom je fyzická osoba). Tento súhlas platí počas celej doby uskutočňovania úkonov súvisiacich s nájmom nehnuteľného majetku obce a počas archivačnej doby. Po uvedenom období budú osobné údaje žiadateľa z informačných systémov prenajímateľa zlikvidované. Žiadateľ môže svoj udelený súhlas odvolať kedykoľvek po ukončení platnosti nájomnej zmluvy a vyrovnaní všetkých vzájomných záväzkov.

**Prílohy:**

- ak je žiadateľom FO podnikateľ/PO/združenie/nezisk. org. a pod. - výpis z príslušného registra (postačuje výtlačok z príslušného registra na internete), resp. doklad preukazujúci právnu subjektivitu

**Príloha č. 2**  
**k VZN č. 1/2018**  
**Zásady hospodárenia s majetkom**  
**obce Dolná Mičiná**

Obec Dolná Mičiná  
Dolná Mičiná 1  
974 01

V ....., dňa .....

**Vec: Žiadosť o prenájom hnuteľného majetku**

***Žiadateľ:***

Meno a priezvisko/obchodné meno: .....

Rodné priezvisko: .....

Dátum narodenia: .....

Rodné číslo/IČO: .....

Adresa trvalého pobytu/sídlo: .....

V zastúpení – meno/funkcia/adresa trvalého pobytu: .....

.....

Tel. číslo/e-mailový kontakt: .....

(ak sú žiadatelia viacerí, v prílohe uveďte ich vzájomný vzťah a vyššie uvedené údaje za všetkých žiadateľov, napr. manželia, podieloví spoluvlastníci a pod.)

**Popis hnuteľného majetku:**

.....

.....

**Účel nájmu:**

.....

.....

**Doba trvania nájmu:**

.....  
Zároveň žiadateľ týmto **čestne vyhlasuje**, že v čase podania tejto žiadosti **má/nemá** evidované záväzky po lehote splatnosti voči obci Dolná Mičiná, štátu, daňovému úradu a poisťovniam (v prípade existujúcich záväzkov v prílohe uveďte výšku záväzkov a ich odôvodnenie).

.....  
podpis žiadateľa (ov)

V zmysle zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov žiadateľ podpisom tejto žiadosti vyjadruje svoj súhlas so spracúvaním osobných údajov na všetky úkony súvisiace s prenájomom hnutel'ného majetku obce v rozsahu osobných údajov uvedených v tejto žiadosti (v prípade, ak žiadateľom je fyzická osoba). Tento súhlas platí počas celej doby uskutočňovania úkonov súvisiacich s nájmom hnutel'ného majetku obce a počas archivačnej doby. Po uvedenom období budú osobné údaje žiadateľa z informačných systémov prenajímateľa zlikvidované. Žiadateľ môže svoj udelený súhlas odvolať kedykoľvek po ukončení platnosti nájomnej zmluvy a vyrovnaní všetkých vzájomných záväzkov.

**Prílohy:**

- ak je žiadateľom FO podnikateľ/PO/združenie/nezisk. org. a pod. - výpis z príslušného registra (postačuje výtlačok z príslušného registra na internete), resp. doklad preukazujúci právnu subjektivitu